



COMUNE DI ALDENO

Piazza C. Battisti n. 5
38060 ALDENO – Trento

www.comune.aldeno.tn.it

e-mail segreteria@comune.aldeno.tn.it

e-mail PEC: aldeno@postemailcertificata.it

P.I. 00379660228 - C.F. 80013230224



AVVISO

FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI AI SENSI DELL’ART. 30 DELLA L.P. 21 APRILE 2016 N. 4

IL SEGRETARIO COMUNALE

In attuazione della deliberazione della Giunta comunale n. 79 del 30 giugno 2026

RENDE NOTO

che l’Amministrazione comunale intende procedere all’affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali siti in località “Albere” mediante procedura comparativa ad evidenza pubblica, con acquisizione di proposte gestionali tecniche e offerte economiche da parte dei soggetti in possesso dei requisiti previsti dall’art. 30 della L.P. 21 aprile 2016 n. 4.

AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Aldeno

Piazza Battisti 5, 38060 Aldeno (TN)

www.comune.aldeno.tn.it

segreteria@comune.aldeno.tn.it

aldeno@postemailcertificata.it

Responsabile del procedimento dott. Franco Sponga

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il Comune di Aldeno intende affidare la gestione degli impianti sportivi comunali siti in località “Albere”, costituiti in particolare da campo da calcio in erba, campo da calcio in erba sintetica, campo da tamburello, campo da bocce, fabbricato di servizio con spogliatoi, tribune, magazzini e locali accessori, nonché aree esterne di pertinenza, come meglio individuati nello schema di convenzione e nelle planimetrie allegate.

L’affidamento comprende la gestione, custodia, apertura e chiusura degli impianti, pulizia, manutenzione ordinaria, gestione delle attrezzature, coordinamento dell’utilizzo delle strutture sportive, garanzia di accesso agli impianti da parte delle associazioni sportive non affidatarie e ogni altro obbligo previsto dallo schema di convenzione.

Con riferimento ai beni mobili, alle attrezzature e agli arredi elencati nell’Allegato C, resta precisato che i beni muniti di numero di inventario si intendono di proprietà comunale. Per i beni elencati nel medesimo allegato privi di numero identificativo/inventariale, qualora risultino di proprietà dell’attuale gestore, il nuovo affidatario potrà concordarne l’eventuale acquisto direttamente con il medesimo gestore uscente; in alternativa, il nuovo affidatario sarà tenuto a provvedere, a propria

cura e spese, alla loro sostituzione con beni, attrezzature o arredi idonei a garantire la regolare gestione degli impianti, senza oneri a carico del Comune.

L'affidamento comprende altresì gli obblighi relativi alla fruizione libera dello spazio adibito a campo da calcio da parte dei residenti minori di anni 21 del Comune, nei mesi di giugno, luglio e agosto, per utilizzo amatoriale, libero e non organizzato, secondo le modalità previste dallo schema di convenzione.

L'affidamento avverrà ai sensi dell'art. 30 della L.P. 21 aprile 2016 n. 4 e degli artt. 11 e seguenti del vigente Regolamento comunale d'uso degli immobili e degli impianti comunali.

La durata della convenzione è stabilita dal 01.01.2027 al 31.12.2031. Alla scadenza la convenzione cesserà automaticamente senza necessità di disdetta. L'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare la convenzione per ulteriori due anni, alle medesime condizioni stabilite nello schema di convenzione, nonché di prorogare la convenzione per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura di nuovo affidamento, ove ciò si renda necessario al fine di garantire la continuità della gestione degli impianti sportivi.

Lo schema di convenzione, allegato al presente avviso quale parte integrante e sostanziale, disciplina gli obblighi del soggetto affidatario, le modalità di gestione degli impianti, gli oneri manutentivi, assicurativi ed economici, nonché ogni altra condizione del rapporto. La partecipazione alla procedura comporta piena conoscenza e accettazione del presente avviso e dello schema di convenzione allegato.

NATURA DEL RAPPORTO E CONTRIBUTO COMUNALE

Gli impianti sportivi oggetto del presente avviso sono qualificati quali impianti sportivi privi di rilevanza economica, in quanto i proventi derivanti dalla gestione risultano inferiori ai costi necessari per garantirne il funzionamento e la manutenzione.

L'affidamento è configurato quale concessione strumentale di bene pubblico ovvero della relativa gestione, secondo gli indirizzi espressi dal Consiglio comunale con deliberazione n. 11 di data 11 aprile 2022 e confermati con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 di data 23 giugno 2026.

L'Amministrazione comunale riconoscerà al soggetto affidatario, ai sensi dell'art. 23 del vigente Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici, un contributo economico fino ad un limite annuo massimo pari ad Euro 48.000,00, a parziale ristoro degli oneri connessi alla gestione degli impianti, previa presentazione della rendicontazione prevista dallo schema di convenzione. L'erogazione del contributo avverrà nelle modalità indicate nello schema di convenzione.

Il limite massimo del contributo potrà essere rideterminato in presenza di eventi o circostanze imprevedibili ed eccezionali debitamente motivate, secondo quanto previsto dallo schema di convenzione.

Restano a carico del Gestore le spese relative alle utenze, comprese energia elettrica, gas metano, acqua e rifiuti, per il funzionamento delle strutture, degli impianti e delle aree del Centro Sportivo.

Gli introiti derivanti dalle tariffe stabilite dal Comune sono assegnati al Gestore, con obbligo di rendicontazione secondo quanto previsto dallo schema di convenzione.

È compresa nell'affidamento la gestione del bar-ristoro presente all'interno del Centro Sportivo, nel rispetto della normativa vigente. Entrate e spese concernenti tale attività sono rispettivamente introitate e sostenute dal Gestore.

CANONE CONCESSORIO

Il soggetto affidatario sarà tenuto a corrispondere al Comune un canone annuo per la concessione in uso del bene pubblico indisponibile costituito dagli impianti sportivi comunali.

Il canone annuo sarà fatturato dal Comune entro il 28.02 di ogni anno, secondo quanto previsto dallo schema di convenzione.

L'offerta economica dovrà indicare il canone annuo offerto, in rialzo rispetto all'importo posto a base della procedura, pari ad Euro 4.200,00 annui oltre IVA.

SOGGETTI AMMESSI

Possono partecipare alla procedura esclusivamente i soggetti previsti dall'art. 30 della L.P. 21 aprile 2016 n. 4, ossia società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive con sede nel territorio comunale, che svolgano le discipline sportive afferenti agli impianti oggetto di affidamento, ovvero calcio, tamburello, bocce e ulteriori discipline compatibili con le strutture sportive comunali.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti devono dichiarare:

- il possesso dei requisiti previsti dall'art. 30 della L.P. 21 aprile 2016 n. 4;
- l'inesistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023;
- l'assenza di situazioni debitorie certe, liquide ed esigibili nei confronti del Comune di Aldeno;
- il rispetto dell'art. 53 comma 16-ter del d.lgs. 165/2001;
- la regolarità contributiva e assicurativa.

OBBLIGHI ASSICURATIVI E CAUZIONE

Il soggetto affidatario dovrà stipulare, con oneri a proprio carico, idonea polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni derivanti dalla gestione e dall'utilizzo degli impianti, nonché dalle attività svolte presso il Centro Sportivo, con massimale minimo pari ad Euro 3.000.000,00 per sinistro.

A garanzia del corretto utilizzo dei beni mobili e immobili consegnati e a copertura di eventuali danni causati dal Gestore, il soggetto affidatario dovrà inoltre prestare cauzione pari ad Euro 10.000,00, secondo le modalità previste dallo schema di convenzione.

SICUREZZA E OBBLIGHI SPECIFICI

Il Gestore dovrà rispettare gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e tutela della salute, nonché quanto previsto dallo schema di convenzione in relazione al documento di valutazione dei rischi, al documento di valutazione del rischio antincendio, ai piani di emergenza, alla presenza di personale durante l'apertura dell'impianto, all'ancoraggio delle attrezzature mobili e alla verifica del regolare funzionamento del DAE.

Il Gestore prende altresì atto che il campo da calcio in erba è stato individuato quale piazzola di atterraggio per l'elisoccorso in occasione di interventi di protezione civile, servizi urgenti e ulteriori esigenze operative, con conseguenti obblighi di mantenimento delle relative aree di sicurezza secondo quanto previsto dallo schema di convenzione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

I soggetti interessati dovranno presentare la documentazione mediante consegna a mano o invio in plico chiuso e sigillato all'indirizzo:

Comune di Aldeno – Ufficio Segreteria, Piazza Cesare Battisti n. 5, 38060 Aldeno (TN).

Il plico dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura:

“Procedura per affidamento gestione impianti sportivi comunali – NON APRIRE”.

Il plico dovrà contenere tre buste separate, chiuse e sigillate, così denominate:

Busta A – Documentazione amministrativa, contenente la domanda di partecipazione, le dichiarazioni sul possesso dei requisiti e copia del documento di identità del sottoscrittore.

Busta B – Proposta gestionale tecnica, contenente la proposta gestionale tecnica, priva di qualsiasi indicazione relativa al canone offerto o ad altri elementi economici dell'offerta. La proposta gestionale tecnica dovrà illustrare in modo chiaro e sintetico le modalità con cui il soggetto concorrente intende assicurare la gestione degli impianti sportivi comunali, nel rispetto dello schema di convenzione, delle finalità pubbliche dell'affidamento e degli elementi di valutazione indicati nella sezione “Procedura e criterio di affidamento”. L'inserimento nella proposta gestionale tecnica di elementi economici relativi al canone offerto o comunque idonei ad anticipare il contenuto dell'offerta economica costituisce causa di esclusione dalla procedura, nel rispetto del principio di separazione tra offerta tecnica e offerta economica.

Busta C – Offerta economica, contenente esclusivamente l'offerta economica con indicazione del canone annuo offerto in rialzo rispetto alla base della procedura.

La documentazione dovrà pervenire:

entro le ore 12.00 del giorno 30 settembre 2026

PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

Il Comune procederà all'esame delle domande pervenute, alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati e alla valutazione comparativa delle proposte ammesse.

La valutazione della proposta gestionale tecnica sarà effettuata prima dell'apertura della busta contenente l'offerta economica. La busta contenente l'offerta economica sarà aperta solo successivamente alla conclusione della valutazione della proposta gestionale tecnica.

L'individuazione del soggetto affidatario avverrà attribuendo prevalenza alla qualità della proposta gestionale tecnica e valorizzando l'offerta economica quale elemento concorrente e non esclusivo di valutazione.

La valutazione complessiva avverrà sulla base dei seguenti criteri:

A) Proposta gestionale tecnica – massimo 70 punti.

La proposta gestionale tecnica sarà valutata sulla base dei seguenti elementi:

1. Organizzazione complessiva della gestione degli impianti – massimo 15 punti

Saranno valutati l'assetto organizzativo proposto, le figure impiegate, il coordinamento delle attività, la reperibilità del referente, la capacità di garantire continuità gestionale e la chiarezza delle modalità operative.

2. Apertura, chiusura, custodia e vigilanza – massimo 10 punti

Saranno valutate le modalità di presidio degli impianti, apertura e chiusura delle strutture, controllo degli accessi, vigilanza sul corretto utilizzo degli spazi e gestione delle eventuali criticità.

3. Pulizia, cura degli spazi e manutenzione ordinaria – massimo 10 punti

Saranno valutate le modalità di pulizia degli spogliatoi, dei servizi igienici, dei locali accessori e delle aree di pertinenza, nonché le modalità di esecuzione della manutenzione ordinaria e di segnalazione al Comune degli interventi di competenza dell'Ente.

4. Programmazione dell'utilizzo degli impianti e delle attività sportive – massimo 10 punti

Saranno valutate le modalità di programmazione degli allenamenti, delle gare, delle manifestazioni sportive e delle ulteriori attività compatibili con gli impianti, nonché la capacità di assicurare un utilizzo ordinato, continuativo e coerente con le caratteristiche delle strutture.

5. Accesso agli impianti da parte delle associazioni sportive non affidatarie e degli altri soggetti autorizzati – massimo 10 punti

Saranno valutate le modalità proposte per garantire congrue condizioni di accesso agli impianti da parte delle associazioni sportive non affidatarie, delle istituzioni scolastiche, del Comune e degli altri soggetti autorizzati, nel rispetto della programmazione e delle condizioni stabilite dalla convenzione.

6. Iniziative di promozione sportiva, sociale e aggregativa – massimo 10 punti

Saranno valutate le iniziative rivolte alla promozione della pratica sportiva, con particolare attenzione ai giovani, alla funzione educativa, sociale e aggregativa degli impianti e alla valorizzazione della partecipazione della comunità locale.

7. Migliorie organizzative e gestionali – massimo 5 punti

Saranno valutate eventuali proposte migliorative rispetto agli obblighi minimi previsti dallo schema di convenzione, purché coerenti con la natura dell'affidamento e non comportanti oneri aggiuntivi a carico del Comune, salvo espressa accettazione dell'Amministrazione.

B) Offerta economica – massimo 30 punti.

Sarà valutato il rialzo offerto rispetto al canone annuo posto a base della procedura, pari ad Euro 4.200,00 annui oltre IVA.

All'offerta economica più elevata saranno attribuiti 30 punti. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale secondo la formula:

$$P = 30 \times (\text{canone annuo offerto dal concorrente} / \text{canone annuo più elevato offerto}).$$

Ai fini dell'applicazione della formula, si considera il canone annuo complessivo offerto, al netto di IVA.

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola proposta valida, ove ritenuta idonea, congrua e coerente con l'interesse pubblico perseguito.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento qualora nessuna proposta risulti idonea, congrua o coerente con l'interesse pubblico perseguito, ovvero per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

ALLEGATI

Sono allegati al presente avviso:

- Allegato A (planimetrie);
- Allegato B (disciplinare LND);
- Allegato C (inventario dei beni mobili, attrezzature e arredi);
- Allegato D (planimetria campo da gioco);
- Allegato E (Schema di convenzione per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali);
- Allegato F (domanda di partecipazione);
- Allegato G (modulo offerta economica).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento della convenzione. L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Aldeno al seguente link:

<https://www.comune.aldeno.tn.it/Amministrazione/Documenti-e-dati/Documenti-funzionamento-interno>

Per informazioni: dott. Franco Sponga, segreteria@comune.aldeno.tn.it



Il Segretario comunale
dott. Franco Sponga
firmato digitalmente (*)

(*) Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione (art. 3-bis D.Lgs. 82/05). L'indicazione del nome del firmatario sostituisce la sua firma autografa (art. 3 D.Lgs. 39/93).